

FICHE DE POSTE N° 2

Intitulé du poste : **Directeur des études et de la prévision**
Lieu de travail : Caisse congolaise d'amortissement-CCA (Brazzaville)
Type de contrat : Contrat à durée déterminée
Supérieur hiérarchique : Directeur général de la CCA

Description du poste	<p>Responsable de la gestion administrative et technique de la direction des études et de la prévision à la direction générale de la CCA, le directeur (H/F) des études et de la prévision supervise les actions de trois services (service des études, service de la statistique et service de la prospective) placés sous son autorité.</p> <p>Le directeur des opérations est chargé des tâches de middle office.</p>
Missions principales et activités/tâches	<ul style="list-style-type: none"> ▪ élaborer la politique de gestion de la dette publique à moyen et long termes ; ▪ proposer un cadre de gestion de risques lié aux opérations de gestion de la dette publique ; ▪ participer, en liaison avec la direction de l'audit interne, la direction du financement et la direction générale du trésor, à l'évaluation des risques liés aux transactions de dette envisagées et aux propositions de partenariats publics-privés nécessitant la garantie de l'État avec les services concernés ; ▪ préparer, en liaison avec la direction du financement et la direction générale du trésor, du plan annuel de financement et les ajustements éventuels à y apporter ; ▪ évaluer des risques liés au portefeuille de la dette publique, de concert avec la direction de l'audit interne ; ▪ suivre de l'exécution de la stratégie de gestion de la dette publique et préparer les ajustements éventuels à apporter au plan annuel de financement, en liaison avec la direction du financement et la direction générale du trésor ; ▪ participer, en liaison avec la direction du financement, à l'examen des demandes d'octroi de la garantie de l'État et de la rétrocession de la dette ; ▪ suivre l'évolution de la dette publique ; ▪ coordonner les travaux de restructuration et d'analyse de viabilité de la dette de l'État avec les services concernés ; ▪ assurer le secrétariat permanent du comité national de la dette publique ; ▪ coordonner la préparation des documents de travail et faire le suivi des décisions des réunions du comité national de la dette publique ; ▪ assurer la liaison avec les services du budget, de la Banque centrale, de la prévision économique, pour des questions relatives à l'analyse de la dette ; ▪ élaborer les statistiques relatives à la dette publique ; ▪ préparer le projet du rapport annuel de gestion de la dette ; ▪ produire le bulletin de la dette et autres documents statistiques périodiques ; ▪ centraliser et diffuser les statistiques sur la dette publique ; ▪ participer à l'élaboration du tableau des opérations financières de l'État ; ▪ suivre régulièrement la dette des entreprises et établissements publics et des collectivités locales ou de toutes autres entités détenant les intérêts de l'État ; ▪ évaluer, au moins une fois l'année, la capacité financière des entreprises publiques et autres entités ayant bénéficié de la garantie de l'État à continuer à assurer le service de la dette garantie ;

	<ul style="list-style-type: none"> ▪ suivre les risques financiers de l'État liés aux partenariats publics-privés approuvés, en relation avec la direction de l'audit interne de la CCA et la cellule de gestion des risques financiers de l'Etat du ministère ; ▪ veiller à la mise à jour régulière de la base de données de la caisse congolaise d'amortissement.
Conditions particulières de travail	Réalisation de travaux complexes, urgents et sensibles ; travail sous pression ; travail en équipe.
Compétences	<p>Capacité de mener des études économiques et financières pointues</p> <p>Capacité d'analyse et de synthèse des données statistiques</p> <p>Capacité de rédaction économique et financière</p> <p>Culture économique et financière avérées</p> <p>Maîtrise des logiciels de base du traitement des textes (Word, Excel) et de la communication (Zoom, Meet)</p>
Profil, expérience professionnelle et âge	<p>Au moins 10 ans d'ancienneté dans l'administration publique en tant que cadre (catégorie I, échelle I) dans les domaines de la statistique et de la prévision, de la comptabilité publique et privée ; être âgé de 60 ans au plus.</p> <p>En cas d'expérience professionnelle insuffisante, disposer d'un projet professionnel de qualité en matière d'économie, de finances publiques, de statistiques et de la prospective, en lien avec les missions de la CCA.</p> <p>Avoir occupé les fonctions de directeur, de chef de service, de chef de section ou avoir assuré les fonctions de cadre dans un secteur économique et financier.</p>
Diplômes	BAC+4 ou BAC+5 en économie, en gestion, en finances publiques ou en statistiques
Langues	Français, niveau d'anglais acceptable

Fait à Brazzaville, le 24 MAI 2024



Le Ministre,

J. Ondaye

Jean-Baptiste ONDAYE.